## Fuga de paciente

La fuga del paciente se gestiona en SAP como un permiso.

Existe el "Protocolo de ausencia no justificada de un paciente en el PSSJD", donde se explica el circuito.

Cuando un paciente se fuga hay que realizar los siguientes pasos:

- 1. Crear PERMISO DE FUGA DEL PACIENTE
- Seleccionar paciente en el CENSO DE HOSPITALIZACIÓN → botón PERMISO → I. fuga paciente → registrar día/hora → estatus REAL del inicio de fuga.
- Fin de permiso: 31.12.9999 porque es desconocido, 24:00h, estatus PLANIFICADO.
- En el censo de hospitalización aparece el icono de que el paciente está de permiso en la columna de PERMISO, y se refleja en la columna de CLASE DE MOVIMIENTO que es un inicio de fuga.



Datos del permiso							
Cl.permiso Dialization per. Dialization permiso	I. Fuga pacient 11.10.2017 31.12.9999	🕒 Hora 🕒 Hora	08:02:41 24:00:00	Status Real Status Plan	>	Pe	misos Cl.movimier Fin P. Gene
Observación				🗌 Ausencia autorizada	3		- Fin P. Gene
Medicación							Fin P. Gen
Suspende medi	cación					ST	Traslado S
							Traslado U

## 2. Crear DOCUMENTO de NOTIFICACIÓN DE PERSONA DESAPARECDIA.

**BÚSQUEDA:** Crear documento  $\rightarrow$  Tipo de documento  $\rightarrow$  **NOTIFICACIÓN DE PERSONA DESAPARECIDA.** 

**ESTADO:** guardado (estatus inicial DESAPARECIDO). NO se libera con fecha 31.12.9999.

**IMPRIMIBLE:** sí.

**ROL:** enfermería.

## **CUMPLIMENTACIÓN DE REGISTRO:**

- 1. Apartado DENUNCIANTE: aparece por defecto nuestro usuario, es necesario cumplimentar fecha y hora de desaparición. Fecha y hora de aparición dejar en blanco.
- 2. Apartado PACIENTE: aparece información volcada de datos maestros del paciente.
- 3. Apartado TIPO DE INGRESO: datos volcados y campos a cumplimentar.
- 4. Apartado DESCRIPCIÓN: campos a cumplimentar.
- 5. Apartado OTRAS CARACTERÍSTICAS: campo libre.

27				1997 - 200764 1	•
Dodoo dol dopuratar					
	L .	antanaria arafa	anianal Information on Dava S	anitari Car	at lana da Déu, damialli Cami Va
sr/a de la Colònia 25 08830 , tel	èfon 93661520	categoria prote 18.	essional intermenta en Parc :	anitari Sar	nt Joan de Deu, domicili Cami ve
8					
Poso en el seu coneixem	ent que en dat	(a 10.10.2017   d	ies de les 13:00:00 hores,	s na deteo	ctatiabsencia de la persona soti
esmentada i que presenta i	es caracteristiq	ues que es resse	enyen.		
Dados do la norsona	docanaroqu	da			
ter Comom	2on com	nom	Nom		Nascut el 10.03.1992
	Pare	ioni i	Mare		10.00.1002
DNI/Passaport 36034370	/	Domicili CB	LACA 10 CASAA		
LICC SANT VICENC DELS	HORTS	Província B	arcelona		Telèfon 664700904
Data incrés 04 09 2017		Unitat ingré	s Urolonia		
Jutjat que instrueix les di Procediment i número És reincident ? Sí Està incapacitat ? No valo Nom i cognoms del Tutor. Telèfon ecececec	ligències rado /Cuidador pep	e			
Descripció					
Sexe: Mujer	Tal	la: 160 cm	Pe	s:	60,000 <b>Kg</b>
Color i aspecte del cabell	morena				
Complexió: Delgado		Vestit: cami	seta y pantalon negro		
Ulleres: Si					
Ètnia:					
Es preveuen accions viole	entes? No valo	orado			
Altres característiques					
Paciente con permisos dia	rios de salida a	acompañada durar	nte la mañana (de 9 a 12am)	que no re	gresa al centro.
			Sant B	oi de Llob	oregat, 11 de/d' Octubre del 201

Tras GUARDAR, en el SmartUI aparece el estatus DESAPARECIDO.

			-				
Acciones	Fecha 1	v Status	Descripción	Unidad organizativa de documentación	Empleado responsable	Episodio	Versión doc.
26 2 1	11.10.201	Aparecido	Notificación de persona desaparecida	Gine	PEREZ PINEDO, IRATXE	400006811	00

El documento creado se envía por correo electrónico con copia a admisiones de SM a los Mossos d'Esquadra y en algunos casos se acompaña de llamada telefónica (ver protocolo).

El documento tiene que estar encriptado:

- Se pasa a formato PDF Creator desde la opción imprimir y se guarda.
- Se selecciona el archivo y desde el botón derecho seleccionamos: 7-ZIP + ADD TO ARCHIVE.

-	Abrir con Adobe Reader 9 Abrir Imprimir		
	7-Zip		Add to archive
	Scan for Viruses Abrir con Restaurar versiones anteriores	•	Compress and email Add to "Ejemplo.7z" Compress to "Ejemplo.7z" and email
	Enviar a	•	Add to "Ejemplo.zip" Compress to "Ejemplo.zip" and email

- En la pantalla que aparece indicaremos:
  - a) El nombre del archivo tendrá el formato:
    - ✓ AÑO MES DÍA DESAPARICIO INICIALES PERSONA DESAPARECIDA
    - ✓ AÑO MES DÍA CESSACIÓ INICIALES PERSONA APARECIDA
  - b) Tipo de archivo: "ZIP"
  - c) El password fijado: PSEV2019
  - d) Click en OK y tendremos el archivo encriptado

rchive:					-
ijemplo zip				•	
rchive format	zip	•	Update mode.		
omoraesion laval	Normal		Add and replace files		10
onpression in res.	(Peonia)	105	Options		
ompression method	Deflate	•	Create SFX archive		
lictionary size.	32 KB	•]	Compress shared files		
ford size	32	•	Encryption		
olid Block size:		*	Enter password.		
lumber of CPU threads	[4 <b>•</b> ]	/4	Reenter password:		
lemory usage for Compressi	ng	131 MB	********		
lemory usage for Decompre	ssing.	2 MB	Show Password		
plit to volumes, bytes:			Encryption method:	ZipCrypto	•
arameters					

Si el paciente aparece, se debe abrir el mismo documento, cumplimentar la fecha de aparición y LIBERAR EL DOCUMENTO. Automáticamente se crea el documento de CESSACIO DE LA DESAPARICIÓ.

				CESSA	CIO DE LA DESAPARICIÓ
JI				NHC: 4	
)ades del co	omunicant				
), IR le la Colònia 25	de Sant Boide Llobr	categoria p egat, telèfon 9366	rofesional Enfermer 315208	a/o en Parc Sanita	riSant Joan de Déu, domicili Camí Vel
iutadă amb da	ta 11.10.2017.				
er Cognom		2on Cognom	L	Nom	TANIA
ascut el	10.03.1992	Lloc		Província	Barcelona
are		Mare		DNI/Passapo	ort 3(
omicili	CR JACA, 10 CASA	A Telèfon	664700904	Lloc	SANTVICEN
	Barcelona				
rovincia 2					
rovincia 2 ituació Judici	ial				
<sup>h</sup> rovincia 2 ituació Judici utjat que instr	ial rueix les diligències				
Provincia 2 iituació Judici utjat que instr rocedimient i	ial rueix les diligències número				
Provincia 2 ituació Judici utjat que instr rocedimient i	ial rueix les diligències número			Sant Boi	de Llobregat a 11 de Octubre de 2017
Provincia 2 ituació Judici utjat que instr	ial rueix les diligències				

En el SmartUI aparece el estatus APARECIDO.

۲	😼 Órdenes Clínica	as 🚦 Di	iagnósticos	Documentos						
	Acciones	Fecha =	Status	Descripción	Unidad organizativa de docum		sable	Episodio	Versión doc.	
	1 🗟 🎝 🛍	11.10.2017	Desparecido	Notificación de persona desaparecida	Gine	PEREZ PINEDO,	IRATXE	400006811	00	

Es necesario volver al **PERMISO DE FUGA DEL PACIENTE** e indicar que finaliza permiso:

○ Seleccionar paciente en el CENSO DE HOSPITALIZACIÓN → botón LISTA DE EPISODIOS → seleccionar movimiento FIN DE PERMISO

	🖻 400	07868	2 🗆	HC Hosp	italizado Ing	g. Urgente	20.10.2017			SERVEL	CATALA SALUT (C
	Admisión	IA 2	0.10.17	11:57	URG	URG	UOU	OBS64			
	Traslado	TS 2	0.10.17	12:00	Minterna	Urg. MIN	UOU	OBS64			
	Prueba Lab	2	0.10.17	15:24	Laboratori	Laborato	ri				
	Traslado	TU 2	1.10.17	04:29	Minterna	H-7A	H-701	H-701A			
_	Traslado	TM 2	3.10.17	08:20	Minterna	H-7A	H-701	H-701A			
_	Inicio permiso	FP 0	8.11.17	13:39	Minterna	H-7A	H-701	H-701A	_		
_	Fin permiso	PF 3	1.12.99	24:00	P Minterna	H-7A	H-701	H-701A			
	Permiso										
	Permiso Datos de	perm	iso								
	Permiso Datos de Cl.permis	permi o	iso I. Fu	ga pacier	it V						
	Permiso Datos de Cl.permis Thicit	perm o per.	iso I. Fu 08.1	ga pacier 1.2017	nt V	🕒 Hora	13:39:26	Status	Real	~	
	Permiso Datos de Cl.permis To Inicio To Fin p	perm p per. ermiso	iso I. Fu 08.1	ga pacien 1.2017 1.2017	it V	<ul> <li>↔ Hora</li> <li>↔ Hora</li> </ul>	13:39:26 13:43:00	<u>Status</u> Status	Real	* *	
	Permiso Datos de Cl.permis Imicio Imi	perm o per. ermiso reso	I. Fu 08.1 08.1 F. Fu	ga pacien 1.2017 1.2017 ga Pacier	nt v	<ul> <li>Hora</li> <li>Hora</li> </ul>	13:39:26 13:43:00	Status Status	Real Real	<b>~</b>	-

- Registrar día/hora de fin de permiso.
- o Estatus: REAL
- En el censo de hospitalización desaparece el icono de que el paciente está de permiso en la columna de PERMISO, y se refleja en la columna de CLASE DE MOVIMIENTO que ha sido un fin de fuga.